

AUSBILDUNG, STUDIUM, BERUF, WEITERBILDUNG

Microsoft Modern Desktop Administrator Associate Schulung mit Zertifizierung

Dessauer Str. 10, 33106 Paderborn, Deutschland

Digitaler Wandel, neue Technologien und Geschäftsmodelle – die IT-Branche boomt. Entsprechend hoch ist die Nachfrage nach Spezialisten mit hohem administrativem Know-how. Du interessierst dich für einen zukunftssicheren Arbeitsplatz in der Wachstumsbranche IT? Mit dieser Microsoft-Zertifizierung hast du beste Chancen, in einem modernen Unternehmen als IT-Administrator:in ein- oder aufzusteigen.

In diesem Kurs erwirbst du Kenntnisse und Fähigkeiten in der Einrichtung, Konfiguration und Verwaltung von Windows-10- und Nicht-Windows-Geräten sowie Clientanwendungen. Du lernst, eine IT-Infrastruktur mit den Tools von Microsoft 365 cloudbasiert zu verwalten und einen reibungslosen Betrieb sicherzustellen. Kursziel ist die Zertifizierung zum Modern Desktop Administrator.

MD-100: Windows 10

- Installation von Windows
- Konfiguration und Personalisierung
- Aktualisieren von Windows
- Konfiguration von Netzwerk und Speicher
- Verwaltung von Apps in Windows 10
- Konfiguration von Autorisierung und Authentifizierung
- Konfiguration von Datenzugriff und -nutzung
- Konfiguration erweiterter Verwaltungstools
- Wartung einer Windows-10-Umgebung
- Fehlerbehebung bei Dateien und Anwendungen
- Fehlerbehebung beim Windows-Betriebssystem
- Fehlerbehebung bei Hardware und Treibern

- Prüfungsvorbereitung und Prüfung

MD-101: Verwaltung moderner Desktops

- Planung einer Strategie zur Betriebssystembereitstellung
- Bereitstellung von Windows 10
- Verwaltung von Updates für Windows 10
- Geräteregistrierung
- Konfiguration von Profilen
- Verwaltung von Anwendungen
- Verwaltung von Identitäten in Azure AD
- Verwaltung der Geräteauthentifizierung und -konformität sowie der Sicherheit
- Prüfungsvorbereitung und Prüfung

Voraussetzungen:

- Routinierter Umgang mit dem PC
- IT-Vorkenntnisse
- Gute Deutschkenntnisse
- Teilnahme an einem unverbindlichen Beratungsgespräch

Zielgruppe:

- Arbeitssuchende IT-Administratoren und -Fachkräfte, die ihre Kenntnisse aktualisieren bzw. erweitern und dies mit einem Zertifikat dokumentieren möchten
- IT-interessierte Arbeitssuchende mit entsprechendem Vorwissen, die ihre Zukunft im Bereich IT-Administration sehen
- Quer- und Wiedereinsteigende, sich rehabilitierende Personen sowie Hochschulabsolvierende mit oder ohne Abschluss, die sich mit einer gefragten Zertifizierung auf ihren beruflichen (Wieder-)Einstieg in die IT vorbereiten möchten

Weitere Informationen

Kosten

keine Kosten

Unser Kursangebot für Arbeitssuchende ist selbstverständlich AZAV-zertifiziert und kann daher mit Förderprogrammen wie z. B. dem **Bildungsgutschein** oder dem **Aktivierungs- und Vermittlungsgutschein (AVGS)** der **Agentur für Arbeit** oder des **Jobcenters** gefördert werden.

Mit unserem Angebot können Sie eine **zertifizierte Weiterbildung** im **Homeoffice** absolvieren. Ihre Kursteilnahme ist hierbei – genau wie sonst auch – mittels **Bildungsgutschein** finanzierbar. Voraussetzung ist bei geförderten Weiterbildungen allerdings die Zustimmung Ihres Kostenträgers - gerne unterstützen wir Sie bei der Klärung.

Veranstaltungsort/e

Dessauer Str. 10, 33106 Paderborn, Deutschland

Wer führt das Angebot durch?

GFN GmbH

Dessauer Straße 10

33106

Paderborn

Ansprechperson

Slobodan Jelic

Bildungsberater

+49 5251 543291

paderborn@gfn.de

paderborn@gfn.de

www.gfn.de

Rechtliche Hinweise

Das Impressum finden Sie im Anbieterprofil.